

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de mayo de 2025

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Olga Lidia Castillo Gutiérrez</u>                       | CUI:                 | <u>1991862190101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>029-169-2025-DGDR-MCD</u>                               | Acuerdo Ministerial: | <u>10-2025</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>  | Nit del Contratista: | <u>8144850</u>                  |
| Número de Factura:                                | <u>1620920494</u>  | Serie:               | <u>EE014D5B</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q. 8,000.00</u>   | Período del Informe: | <u>Mayo</u>                     |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q.95,741.94</u>   | Plazo del Contrato:  | <u>02/01/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus **SERVICIOS** para **EL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: Tercera).

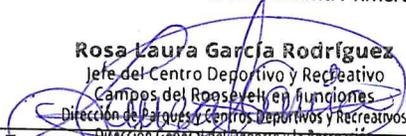
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la consolidación de información y elaboración de reportes relacionados a la gestión administrativa del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt para dar respuesta oportuna a las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
2. Brindé apoyo en el análisis de información reportada de las diferentes actividades, del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt para la verificación de los resultados obtenidos.
3. Apoyé en la elaboración de controles internos para el cumplimiento de compromisos adquiridos en las diferentes reuniones de trabajo con autoridades del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para dar cumplimiento y ejecución de los procedimientos vigentes en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
5. Apoyé en la elaboración de un cronograma de actividades de Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.

Olga Lidia Castillo Gutiérrez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Rosa Laura García Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

  
**Rosa Laura García Rodríguez**  
Jefe del Centro Deportivo y Recreativo  
Campos del Roosevelt en funciones  
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Novena)